

## CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei

Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a microregiunii Valea Izei-Moisei s-a realizat prin promovarea de jos în sus a inițiativelor și activităților de dezvoltare de către comunitățile locale, având ca punct de plecare nevoile și potențialul identificat la nivel local. Acest proces a contribuit la creșterea capacității de colaborare la nivel teritorial între principalii actori locali interesați de dezvoltarea echilibrată a comunității lor și de accelerarea evoluției comunității lor.

În acest scop s-au desfășurat acțiuni de animare și informare publică, grupuri de lucru și consultări cu parteneriatul. Toate aceste activități au fost externalizate către o firmă de organizare de evenimente.

Într-o prima etapă au avut loc 12 activități de animare a teritoriului, în cele 11 localități din microregiune respectiv în comunele: Strâmtura, Poienile Izei, Botiza, Ieud, Rozavlea, Șieu, Vișeu de Jos, Săcel, Moisei (au avut loc 2 întâlniri) și orașele Dragomirești, Săliște de Sus, cu scopul de a informa comunitățile locale, dar și de culegere de date pe baza de chestionare. La aceste acțiuni au participat 180 de persoane reprezentanți ai sectorului public, privați, ONG, persoane fizice și reprezentanți ale unor unități de cult.

În cadrul acestor întâlniri publice au fost atinse următoarele obiective:

- informarea comunităților cu privire la oportunitățile de dezvoltare oferite prin LEADER, misiunea GAL, exemple de proiecte de succes;
- procesul de realizare a strategiei de dezvoltare locală;
- mobilizarea și responsabilizarea locuitorilor în sensul participării la îmbunătățirea propriei situații prin participarea la realizarea strategiei și la implementarea acesteia, culegerea ideilor de proiecte;
- dezvoltarea capacității comunităților și autorităților locale de a evalua cu succes nevoile și resursele pe care le au, apoi, de a le prioritiza, planifica, implementa și de a menține participarea comunității în implementarea SDL;
- identificarea persoanelor resursă din comunitate;
- identificare de noi membri;

Pentru realizarea acestor întâlniri publice, firma de organizare de evenimente a asigurat cele 12 locații și logistica necesară. Tot firma de organizare de evenimente a transmis un comunicat de presa referitor la începerea elaborării SDL și un anunț în presa locală în care a fost publicat calendarul de desfășurare a întâlnirilor publice din cele 11 localități, respectiv în ziarul online [www.eveste.ro](http://www.eveste.ro).

Pentru mobilizarea comunităților, au fost distribuite celor mai reprezentativi și interesați actori locali, 360 de invitații și 360 de pliante, în medie 32/localitate. Invitațiile au fost realizate în format A4 și au conținut informații despre locația desfășurării evenimentului, scopul întâlnirii și orele de desfășurare. Informația din pliant a fost despre parteneriat (GAL), LEADER și prioritățile care se pot finanța prin aceasta măsură.

Întrucât parteneriatul a beneficiat de sprijin pregătit pentru elaborarea strategiei, premergător întâlnirilor au fost postate câte două afișe/comuna conform Anexei 3 la ghidul solicitantului sub-măsura 19.1.

Pentru culegerea de date cantitative s-au distribuit participanților pentru completare chestionare. Temele abordate au fost nevoile și potențialul din teritoriu din sfere de activitate precum: administrație, economie, agricultură, social, cultural și mediu.

De asemenea în cadrul acestor întâlniri au fost selectate persoane reprezentative pentru grupurile de lucru cu respectarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de

gen, cât și cu prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală. Pentru fiecare întâlnire publică a fost elaborată o Minută a întâlnirii.

În etapa a doua a elaborării strategiei au avut loc 3 întâlniri ale grupurilor de lucru și 3 consultări ale parteneriatului. Pentru o cât mai bună realizare a grupurilor de lucru și a consultărilor cu parteneriatul, reprezentanții firmei de organizare evenimente s-au asigurat că există sălile de desfășurare a activităților, ca sunt dotate corespunzător și că este asigurată masa de pranz pentru participanți.

Astfel s-au organizat 4 grupuri de lucru în trei locații din cadrul teritoriului, respectiv: două la Moisei și una la Vișeu de Jos. Membri grupurilor de lucru au fost identificați din rândul participanților la întâlnirile publice, câte 7 persoane pentru fiecare tematică, în total 28 de persoane. Tematicile celor patru grupuri de lucru au fost: Instituțional (servicii publice) și infrastructură mică, Economie locală (IMM și turism); Agricultură și mediu, Social și cultural.

Fiecare grup de lucru a fost moderat de către un reprezentat al firmei de organizare de evenimente sau al firmei de consultanță. Rezultatele în urma întâlnirii grupurilor de lucru au fost următoarele: nevoi și oportunități identificate, 4 analize SWOT pe fiecare tematică abordată în parte, prioritățile și măsurile SDL-ului identificate. Durata unei întâlniri de lucru a fost de 8 ore cu pauză de pranz și două pauze de cafea.

În a treia etapa au avut loc întâlnirile cu parteneriatul. În cadrul acestor întâlniri a fost prezentată strategia în trei stadii de elaborare, prima dată o variantă draft a SDL-ului, cea de a doua consultare a avut loc după completarea documentației cu observațiile venite din partea parteneriatului, iar la ultima întâlnire a avut loc validarea variantei finale a SDL-ului. În cadrul consultărilor cu parteneriatul au fost prezenți toți cei 49 de membri ai parteneriatului, aceștia având posibilitatea de a veni cu observații, propuneri, sugestii. Timpul alocat pentru o întâlnire de consultare a fost de 4 ore.

## Capitolul IX: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei

Grupul de Acțiune Locală Valea Izei-Moisei este principalul responsabil de reușita implementării SDL pentru teritoriul acoperit de GAL. Prin urmare, este necesar a se asigura un management performant, cu resurse corespunzătoare. Evaluarea proprie și monitorizarea permanentă trebuie axate pe valoarea adăugată a abordării LEADER, eficiență și eficacitate pentru a asigura un management adecvat.

Pe lângă sarcina principală de implementare a propriei strategii, GAL preia funcțiile administrative principale, respectiv:

### 1. Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție

Conform priorităților descrise în Strategia de Dezvoltare Locală, GAL-ul lansează, respectându-se principiul transparenței, apeluri de selecție cu termen limită sau depunere continuă a proiectelor pe întreg teritoriul microregunii: Dragomirești, Sălișteștea de Sus, Moisei, Vișeu de Jos, Săcel, Ieud, Strâmtura, Poienile Izei, Rozavlea, Botiza, Șieu.

### 2. Animarea teritoriului prin acțiuni de promovare și informare

Activitățile de animare sunt foarte importante pentru stimularea procesului de dezvoltare locală. GAL va utiliza diferite mijloace de informare a comunității locale cu privire la posibilitățile de granturi existente pentru finanțarea proiectelor: întâlniri și evenimente publice, mass media locală, pliante și publicații proprii, pagina de internet, inclusiv prin intermediul membrilor GAL.